

Stöd för Upphandling (Automation/Digitalisering)

1. Beställande företag

Kontaktperson

2. Krav

Funktionskrav dvs beskrivning av vad utrustningen ska lösa

- Teknisk lösning och layout
- Kapacitet, prestanda
- Tillgänglighetsgaranti
- Säkerhet, miljö
- Urval av komponenter (tex ABB-robotar)
- Dokumentation
- Reservdelar

3. Garanti

Produkt/lösning - ansvar olika parter

4. Godkännande av utrustning - FAT och SAT

FAT: vad ska testas och hur länge

SAT: vem står för vad hos beställare/leverantör

5. Installation

Vad, var och av vem

6. Giltighetstid Offert

Krav från beställare

7. Regelverk som ska följas

Ex NLM, Orgalime

8. Leveranstid

Start och sluttid för projektet

9. Leveransbestämmelser

Ansvar för tex transport (inkl försäkring), installation – fastställ när beställare tar över ansvaret

10. Betalningsvillkor

Uppdelad efter leverans eller månadsvis

11. Bilagor

Ex Specifikation för SAT, Uppförandekod